

## Министерство образования и науки Пермского края

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Пермский агропромышленный техникум»

## ПРИКАЗ

№ 536

13.11.2020г.

**«О временном переходе на  
реализацию образовательных  
программ с применением  
электронного обучения и  
дистанционных образовательных  
технологий»**

В соответствии с п. 5.7.2. « об обеспечении с 16.11.2020 по 13.12.2020 для обучающихся в образовательных организациях СПО реализации образовательных программ СПО и профессионального обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в порядке, определяемом образовательной организацией», Указа губернатора Пермского края от 12.11.2020 № 151 «О внесении изменений в указ губернатора Пермского края от 20.08.2020 г №121 «О мероприятиях, реализуемых в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекцией (COVID – 19) в Пермском крае

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора Есенеевой Эльвире Самигуловне:

- организовать временный переход на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 16.11.2020г. по 13.12.2020г. включительно;
- организовать проведение внеочередного совещания с педагогами для информирования административно-управленческого, учебно-вспомогательного, прочего основного и основного персонала техникума в условиях перехода на применение дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в Перми 13.11.2020г;
- внести изменения в календарный график учебного процесса и учебный план в части освоения элементов образовательной программы (учебной и производственной практики, а также занятий, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием) в срок до 16.11.2020г.

2. Заместителю директора Немову Ярославу Николаевичу

- подготовить кабинеты к проведению онлайн – занятий педагогами в срок до 16.11.2020г;
- разместить информацию о переводе групп на дистанционное обучение на сайте техникума в срок до 14.11.2020г.

3. Ответственному за организацию дистанционного обучения Григорьеву Алексею Николаевичу:

- подготовить материалы для педагогов по организации онлайн – занятий в системе Moodle, электронный журнал для выставления оценок на Google диске, в срок до 16.11.2020г;
- обеспечить консультирование педагогических работников и обучающихся по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4. Руководителю структурного подразделения Барминой Элеане Эмильевне:

- организовать проверку качества и своевременной выкладки материалов на сайте дистанционного обучения;
- проверку качества проведения онлайн – занятий педагогами;
- мониторинга текущего контроля в электронном журнале с 16.11.2020 по 13.12.2020г;

5. Диспетчеру по расписанию Тихонову Сергею Александровичу:

- внести изменения в расписание в связи с переходом на дистанционное обучение в срок до 14.11.2020г.

6. Руководителю структурного подразделения Злобиной Людмиле Анатольевне

- организовать работу воспитательной службы в условиях перехода на дистанционное обучение;
- разработать сценарии воспитательных мероприятий с применением дистанционных образовательных технологий;
- обеспечить размещение информации на сайте образовательной организации о проведении виртуальных досуговых мероприятий воспитательного характера в соответствии с психофизиологическими и возрастными особенностями обучающихся.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.И. Трофимова