



Министерство образования и науки Пермского края
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Пермский агропромышленный техникум»

СОГЛАСОВАНО:

Методист

Э.С. Есенева
«18» июня 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора

С.А. Калашникова
«18» июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

для специальности:

27.02.07. Управление качеством продукции, процессов и услуг
(по отраслям)

РАЗРАБОТЧИКИ

Должность	Фамилия, инициалы
Преподаватель	Мазунина Т.А.

Рабочая программа преддипломной практики составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), рекомендациями работодателей и в соответствии с учебным планом специальности **27.02.07. Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).**

Организация разработчик: ГБПОУ «Пермский агропромышленный техникум»

Рассмотрена и одобрена на заседании ЦМК преподавателей по направлению «Сельское, лесное и рыбное хозяйство, управление качеством, туризм»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	5
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа преддипломной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) базовой подготовки и соответствующих общих (далее ОК) и профессиональных компетенций (далее ПК).

1.2. Цели и задачи преддипломной практики

Целями преддипломной практики является углубление первоначального практического опыта обучающихся, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Преддипломная практика обучающихся является завершающим этапом и проводится после освоения ППССЗ и сдачи обучающимися всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных ФГОС СПО.

Задачи преддипломной практики:

4

1. Соблюдение техники безопасности при подготовке, оформлении и учете технической документации.
2. Систематизация знаний и практического опыта, полученного в процессе обучения.
3. Сбор и систематизация материалов для написания ВКР.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Обучающимися должны быть освоены следующие *виды профессиональной деятельности (ВПД) специальности:*

1. Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса.

2. Подготовка, оформление и учет технической документации.

3. Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям
соответствующие профессиональные компетенции (ПК и ВПК):

1. Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса

ПК 1.1.	Оценивать соответствие качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров.
ПК 1.2.	Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий (по отраслям).
ПК 1.3.	Применять методы и средства технического контроля, согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям).
ПК 1.4.	Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.
ПК 1.5.	Оценивать качество изготовления и сборки изделий различной сложности (по отраслям).
ПК 1.6.	Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.
ПК 1.7.	Осуществлять документационное сопровождение деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг).
ВПК.1.8.	Определять правовые и нормативные документы, которым должны соответствовать производимые сельскохозяйственное сырье и готовая продукция.
ВПК.1.9.	Оценивать качество сельскохозяйственного сырья и продукции по органолептическим признакам
ВПК.1.10	Анализировать причины выхода из строя технологического оборудования в процессе эксплуатации.
ВПК 1.11.	Осуществлять выбор элементов электрической цепи в соответствии с поставленной задачей

2. Подготовка, оформление и учет технической документации

ПК 2.1.	Подготавливать технические документы (заключения) о соответствии качества, поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям.
ПК 2.2.	Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.
ПК 2.3.	Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствии с установленными требованиями;
ПК 2.4.	Разрабатывать стандарты организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции.
ВПК 2.5.	Оформлять и систематизировать входящие и исходящие документы.
ВПК.2.6.	Определять правовые и нормативные документы, которым должны соответствовать производимые сельскохозяйственное сырье и готовая продукция.

3. Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям

ПК 3.1	Систематизировать данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака).
ПК 3.2.	Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению.
ПК 3.3.	Осуществлять анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг).
ПК 3.4.	Разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров.
ВПК 3.5	Применять специализированное ПО (ИС) при анализе результатов контроля
ВПК 3.6	Проводить оценку качества продукции различными методами
ВПК 3.7	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач, определять статистические величины, показатели вариации и индексы

соответствующие общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2.1. Количество часов на освоение программы преддипломной практики

Всего – 144 часа (4 недели).

2.2. СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование частей	Темы и виды работ	Объем часов 144	Осваиваемые компетенции (код)
1. Ознакомление с работой предприятия	Изучение краткой характеристики предприятия, история его создания, номенклатура выпускаемых изделий или продукции. Описание технологического процесса для выбранного участка Анализ технологического процесса. Спецификация на приборы и средства измерения. Анализ контрольно-измерительных приборов.	24	ОК 01- ОК 07 ОК 09 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4
2. Работа с технической документацией	Подготовка, оформление и учет технической документации.	24	ОК 01 ОК 02 ОК 09 ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 1.7 ВПК 2.5 ВПК.2.6
3. Выполнение функций технических работников среднего звена	Права и обязанности техника. Планирование рабочего дня. Особенности работы технического персонала. Контроль качества сырья и продукции. Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля.	48	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 1.5 ПК 1.6 ВПК 1.8 ВПК 1.9 ВПК 1.10 ВПК 1.11 ПК 3.1 ПК 3.2.

			ПК 3.3. ПК 3.4. ВПК 3.5 ВПК 3.6 ВПК 3.7
4.Изучение материалов по охране труда	Характеристика и анализ опасных и вредных факторов. Обеспечение пожаро- и взрыво- безопасности производства, средства защиты персонала и т.п.	24	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК 1.2
5.Обобщение материала для выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР)	На протяжении всего периода прохождения преддипломной практики студенты собирают материал для выполнения ВКР в соответствии с перечнем вопросов, предусмотренных дипломным заданием. При сборе материала особое внимание уделяется применению прогрессивных технологий и высокопроизводительного оборудования.	24	
Всего		144	

1. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Организация практики

Преддипломная практика проводится в организациях на основании договоров, заключенных с АО «Пермский свинокомплекс», ООО «Юговской молочный комбинат», АО «Агросила Птицефабрика Пермская», «Агрофирма Усадьба», ООО «Агрофирма Труд».

Сроки проведения практики устанавливаются графиком учебного процесса в соответствии с ОПОП СПО. Преддипломная практика проводится под непосредственным руководством и контролем руководителей преддипломной практики (мастеров производственного обучения).

Техникум осуществляет руководство практикой, контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми, формируют группы в случае применения групповых форм проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом директора с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся должна соответствовать времени, установленному трудовым законодательством Российской Федерации для соответствующих категорий работников, но не более 36 академических часов в неделю.

За время преддипломной практики обучающиеся должны выполнить задания на практику в соответствии с данной рабочей программой и составить отчет.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому

обеспечению преддипломной практики

Преддипломная практика проводится в организациях/предприятиях, оснащенных современным оборудованием, использующих современные информационные технологии.

4.3. Информационное обеспечение обучения

1. Закон РФ «О техническом регулировании» в ред. 2017г. Компьютерная справочно-правовая система в России «Консультант Плюс».
2. ГОСТ Р 1.5 «Государственная система стандартизации РФ» Госстандарт России, г. Москва. Компьютерная справочно-правовая система в России «Консультант Плюс».
3. ГОСТ 15467 Управление качеством продукции. Основные понятия. Термины и определения. Компьютерная справочно-правовая система в России «Консультант-Плюс»
4. ГОСТ 16504 Система государственных испытаний продукции. Испытания и контроль качества продукции. Основные термины и определения. Компьютерная справочно-правовая система в России «Консультант-Плюс»
5. ГОСТ 18321 Статистический контроль качества. Методы случайного отбора выборок штучной продукции. Компьютерная справочно-правовая система в России «Консультант-Плюс»
6. ГОСТ 24297-2014 Верификация продукции. Компьютерная справочно-правовая система в России «Консультант-Плюс»
7. ГОСТ Р 50779. Статистические методы. Процедуры выборочного контроля и карты контроля по количественному признаку для процента несоответствующих единиц продукции. Компьютерная справочно-правовая система в России «Консультант-Плюс»
8. ГОСТ Р 8.563 ГСИ. Методики выполнения измерений. Компьютерная справочно-правовая система в России «Консультант-Плюс»
9. ГОСТ Р 50779.42 Статистические методы. Контрольные карты Шухарта. Компьютерная справочно-правовая система в России «Консультант-Плюс»

10. ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования. Компьютерная справочно-правовая система в России «Консультант-Плюс»
11. Быкова, Т. А. Документационное обеспечение управления (делопроизводство): учебное пособие / Т.А. Быкова, Т.В. Кузнецова, Л.В. Санкина; под общ. ред. Т.В. Кузнецовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013913-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141796>
12. Александрова, Э. А. Аналитическая химия в 2 книгах. Книга 1. Химические методы анализа: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Э. А. Александрова, Н. Г. Гайдукова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 537 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10489-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450743>
13. Завистовский, В. Э. Допуски, посадки и технические измерения : учебное пособие / В.Э. Завистовский, С.Э. Завистовский. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 278 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015152-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1062397>
14. Зекунов, А. Г. Управление качеством : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Г. Зекунова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 475 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6222-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445554>
15. Шишмарев, В. Ю. Метрология, стандартизация, сертификация, техническое регулирование и документооборот : учебник / В.Ю. Шишмарев. — Москва: КУРС: ИНФРА-М, 2021. — 312 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-906923-15-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141803>
16. Богомоллова, С. А. Метрологическое обеспечение процессов жизненного цикла продукции: электронный учебник / С. А. Богомоллова, И. В. Муравьева; НИТУ МИСиС, Ин-т экотехнологий и инжиниринга, Каф.сертификации и аналитического контроля. — М.: Изд-во МИСиС, 2019. — 121с.: рис. +

4.3.1. Кадровое обеспечение преддипломной практики

Руководство преддипломной практикой осуществляется преподавателями дисциплин профессионального цикла или мастерами производственного обучения.

Требования к квалификации педагогических кадров предъявляются в соответствии с требованиями действующего федерального государственного образовательного стандарта.

4.3.2. Требования к организации аттестации и оценке результатов преддипломной практики

В период прохождения преддипломной практики обучающимися ведется дневник практики. По результатам практики составляется отчет, который утверждается организацией. В период прохождения преддипломной практик обучающиеся осуществляют подбор практического материала для выполнения ВКР (выпускной квалификационной работы).

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

По итогам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, характеристика организации на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1 Оценивать соответствие качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров.	-оценивает влияние качества материалов, сырья,полуфабрикатов на качествоготовой продукции; -анализирует нормативную, конструкторскую и технологическую документацию; -использует методикиизмерений, контроля и испытанийматериалов, сырья,полуфабрикатов и комплектующих изделий; -выбирает методы и средства контроля характеристик поступающих материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий; -использует средстваизмерения для проведения контроля характеристик поступающих материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий; - выполняет статистическуюобработку результатов контроля иизмерений; - определяет соответствие характеристик поступающих материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий нормативным, конструкторским и технологическим документам; -оформляет производственно-техническую документацию; - оформляет претензионные документы; -оценивает потери организацииот низкого качества сырья и материалов	- экспертная оценка на практическом занятии; - экспертная оценка выполнения практического задания
ПК 1.2 Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий (по отраслям).	-применяет измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений; -оформляет производственно-техническую документацию в соответствии с действующими нормативными документами	- экспертная оценка на практическом занятии; - экспертная оценка выполнения практического задания
ПК 1.3. Применять методы и средства технического контроля, согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям)	- применяет методы и средства технического контроля, согласно этапам технологического процесса производства продукции - проводит технический контроль продукции	-экспертная оценка на практическом занятии; - экспертная оценка выполнения практического задания

ПК 1.4 Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий	- анализирует производственную ситуацию; - анализирует параметры реализуемых технологических процессов изготовления изделий; - определяет этапы производственного процесса, влияющие на формирование конкретной характеристики продукции; - определяет причины возникновения брака; - принимает технологические решения, направленные на повышение качества изготовления изделий; - оформляет производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями	- экспертная оценка на практическом занятии; - экспертная оценка выполнения практического задания
ПК1.5 Оценивать качество изготовления и сборки изделий различной сложности (по отраслям).	- оценивает качество изготовления и сборки изделий различной сложности (по отраслям)	- экспертная оценка на практическом занятии; - экспертная оценка выполнения практического задания
ПК 1.6 Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий	- участвует в выполнении работ по оцениванию качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий; - участвует в выполнении работ по определению технического состояния оборудования, оснастки, инструмента на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий; - участвует в выполнении работ по оцениванию соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий. - знает и использует необходимые виды документации на годную и несоответствующую продукцию.	- экспертная оценка на практическом занятии; - экспертная оценка выполнения практического задания
ПК.1.7 Осуществлять документационное сопровождение деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг).	- осуществляет документационное сопровождение деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг).	- экспертная оценка на практическом занятии; - экспертная оценка выполнения практического задания

ВПК.1.8 Определять нормативные документы, которым должны соответствовать производимое сельскохозяйственное сырье и готовая продукция.	-определяет нормативную документацию для определенных критериев и значений показателей готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки -оценивает соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.	- экспертная оценка на практическом занятии; - экспертная оценка выполнения практического задания
ВПК.1.9 Оценивать качество сельскохозяйственного сырья и продукции по органолептическим признакам	- различает виды сельскохозяйственного сырья и давать первоначальную оценку качества сырья по органолептическим признакам. -определяет качество сельскохозяйственного сырья и продукции по органолептическим признакам.	- экспертная оценка на практическом занятии; - экспертная оценка выполнения практического задания
ПК 2.1. Подготавливать технические документы (заключения) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям	- готовит технические документы (заключения) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов техническим регламентам, стандартам и техническим условиям; - составляет техническую документацию для обеспечения требований к качеству продукции (работам, услугам); оформляет техническую документацию в соответствии с требованиями нормативно-технической документации; пользуется Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТами, технической документацией и справочной литературой; - оформляет технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ГОСТ;	- экспертная оценка на практическом занятии; - экспертная оценка выполнения практического задания
ПК 2.2 Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации	- выбирает схему сертификации/ декларирования в соответствии с особенностями продукции и производства; - формирует пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг) в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации; - оформляет отчеты о стандартизации и сертификации продукции предприятия	- экспертная оценка на практическом занятии; - экспертная оценка выполнения практического задания

ПК 2.3 Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствии с установленными требованиями	- оформляет производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями	- экспертная оценка на практическом занятии; - экспертная оценка выполнения практического задания
ПК 2.4 Разрабатывать стандарты организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции.	разрабатывает технические условия на выпускаемую продукцию; разрабатывает стандарты организации с учетом существующих требований к их содержанию и оформлению; оформляет технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ГОСТ.	экспертная оценка на практическом занятии; экспертная оценка выполнения практического задания;
ВПК 2.5. Оформлять и систематизировать входящие и исходящие документы.	- оформляет деловую документацию	экспертная оценка на практическом занятии; экспертная оценка выполнения практического задания;
ПК 3.1. Систематизировать данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака).	-систематизирует данные о качестве продукции (работ, услуг), о причинах возникновения дефектов; систематизирует требования к продукции (работам, услугам) с целью их обеспечения в организации.	экспертная оценка на практическом занятии; экспертная оценка выполнения практического задания;
ПК 3.2. Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению.	-определяет причины несоответствия требуемому качеству продукции/услуги отрасли; - анализирует причины снижения качества продукции отрасли. -формирует предложения по устранению причин снижения качества продукции.	
ПК 3.3. Осуществлять анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг).	- рассматривает рекламации и претензии к качеству продукции (работ, услуг). - анализирует продукцию (работы, услуги) на соответствие требованиям технических регламентов,	экспертная оценка на практическом занятии; экспертная оценка выполнения практического задания

	стандартов (техническим условиям), условиям поставок и договоров. - подготавливает заключения по результатам рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг). -систематизирует данные о фактическом уровне качества продукции (работ, услуг). -ведет журнал регистрации рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг). -ведет переписку и подготовку ответов (писем) на рекламации и претензии к качеству продукции (работ, услуг)	
ПК 3.4. Разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров	- систематизирует заключения по поступающим претензиям и рекламациям и выявленным дефектам, вызывающим ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг). -выбирает методы и методики решения конкретной производственной задачи по предотвращению выпуска продукции (выполнения работ, оказания услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров. - вносит предложения по мероприятиям по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров	экспертная оценка на практическом занятии; экспертная оценка выполнения практического задания;
ВПК 3.5 Применять специализированное ПО (ИС) при анализе результатов контроля	- применяет специализированное ПО (ИС) при анализе результатов контроля	экспертная оценка на практическом занятии; экспертная оценка выполнения практического задания;
ВПК 3.6 Проводить оценку качества продукции различными методами	- проводит оценку качества продукции, используя различные методы	экспертная оценка на практическом занятии; экспертная оценка выполнения практического задания;

ВПК 3.7 Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач, определять статистические величины, показатели вариации и индексы	-использует основные методы и приемы статистики для решения практических задач, - определяет статистические величины, показатели вариации и индексы	экспертная оценка на практическом занятии; экспертная оценка выполнения практического задания;
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	-демонстрирует готовность выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- использует информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	-интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- способен планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; - использует знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	-интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- умеет работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	-интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- владеет устной и письменной коммуникацией с учетом особенностей социального и культурного контекста	-интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	-демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	-интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося

ОК07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	-соблюдает нормы экологической безопасности; -определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности; -осуществляет работу с соблюдением принципов бережливого производства; -организует профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	-интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- работа с профессиональной документацией; - владение необходимыми знаниями иностранного языка для работы с профессиональной документацией	- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы.