



Министерство образования и науки Пермского края
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Пермский агропромышленный техникум»

СОГЛАСОВАНО
Студенческим советом
протокол № 3
от 10 ноября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ПАПТ»

Г.В. Чигирева
13 ноября 2017 г.


Порядок

**посещения обучающимися по своему выбору мероприятий,
которые проводятся в техникуме
и не предусмотрены учебным планом**


ПОР 01-04

Введено в действие 23 ноября 2017 г.

Взамен П 11-04 от 01.10.2014 г.

Контрольный
экземпляр
13.11.2017 

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
Управляющим советом
протокол № 4
30 октября 2017 г.

РАЗРАБОТАЛ
Заведующая по УВР

Л.А. Злобина
20 октября 2017 г.

Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, которые проводятся в техникуме и не предусмотрены учебным планом

1 Общие положения

1.1 Настоящий Порядок разработан на основании ч.4 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Правил внутреннего распорядка обучающихся.

1.2 Настоящий Порядок размещается на сайте ГБПОУ «ПАПТ» (далее Техникум)

1.3 Настоящий Порядок определяет общий порядок посещения обучающимися *по своему выбору* мероприятий, проводимых в Техникуме и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.4 К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятия), относятся: тематические вечера, праздники, конкурсы, спортивные соревнования, игры и др.

Формы проведения мероприятий определяют лица, ответственные за их проведение и (или) заведующая по воспитательной работе техникума.

1.5 Мероприятия включаются в План воспитательной работы техникума (далее План), План по культурно-массовой и досуговой работе с обучающимися (далее План по КМР) на текущий год.

1.6 В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных своевременно в основной План и План по КМР, следует получить письменное разрешение заведующего по УВР техникума на их проведение. Для этого инициаторам мероприятия необходимо предоставить:

- заявку на проведение мероприятия с указанием даты и времени проведения, не менее чем за две календарных недели до предполагаемой даты проведения мероприятия; группы, ФИО обучающихся – организаторов мероприятия, участников, предполагаемого количества зрителей, преподавателей (классных руководителей, мастеров ПО) ответственных за проведение мероприятия; указание возрастного ограничения (если есть необходимость); наличие пригласительных или входных билетов (если таковые имеются);

- план мероприятия.

Информация об изменениях в плане размещается на информационном стенде Техникума не позднее, чем за календарную неделю до даты проведения мероприятия, о чем своевременно извещаются все обучающиеся и сотрудники Техникума.

1.7 На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей, чьи группы принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа директора техникума или распоряжения.

1.8 Организаторы мероприятия вправе ограничить количество обучающихся, согласно количеству мест или количеству входных билетов (если таковые имеются), по согласованию с заведующим по УВР.

1.9 Организаторы мероприятия могут устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

1.10 Порядок является обязательным для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящим Порядком.

Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, которые проводятся в техникуме и не предусмотрены учебным планом

1.11 Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке.

1.12 Администрация Техникума может устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие для обучающихся, которые ранее совершили нарушение правил посещения мероприятий.

1.13 Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора техникума или распоряжением.

1.14 Организаторы мероприятия обеспечивают порядок и сохранность материально-технических ценностей, музыкально-технического оборудования, реквизита, костюмов, предоставленных для проведения мероприятия. По окончании мероприятия ответственные за организацию мероприятия обеспечивают порядок в помещении, где проводилось мероприятие.

2 Посетители мероприятий

2.1 Посетителями мероприятий являются:

- обучающиеся Техникума, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- классные руководители и другие педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- обучающиеся Техникума, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- родители (законные представители) обучающихся;
- сторонние физические лица при согласовании с заведующим по УВР (список гостей предоставляется на охрану Техникума за подписью директора техникума).

2.2 Классные руководители и другие педагогические работники назначаются ответственными за организацию и проведение мероприятия на основании соответствующего приказа директора техникума или распоряжения.

3 Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

3.1 Все посетители мероприятия имеют право:

- на уважение своей чести и достоинства;
- проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи.

3.2 Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать во время проведения спортивных соревнований:

- флаги размером полотнища до 80×100 см на пластиковом пустотелом древке длиной до 100 см;
- использовать плакаты, лозунги, речовки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).

3.3 Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящий Порядок.

3.4 Все посетители обязаны:

Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, которые проводятся в техникуме и не предусмотрены учебным планом

- соблюдать настоящий Порядок и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Техникума;
- в случае нанесения ущерба имуществу и оборудованию Техникума, посетитель обязан возместить Техникуму причиненный ущерб, на основании требования Техникума и в соответствии с действующим законодательством;

- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;

3.5 Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде, соответствующей его регламенту, и сменной обуви.

3.6 Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;

- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.7 Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Порядка;

- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций;

- проводить инструктаж перед проведением мероприятия по правилам поведения.

3.8 Посетителям мероприятий запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;

- находиться в неопрятном виде;

- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;

- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;

- курить в помещениях и на территории Техникума;

- приводить и приносить с собой животных;

- проникать в служебные и производственные помещения Техникума, шахты эвакуационных лестниц, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;

- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, портить оборудование и элементы оформления мероприятия;

- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников техникума, службы охраны;

Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, которые проводятся в техникуме и не предусмотрены учебным планом

- наносить любые надписи в здании Техникума, а также на прилегающих к нему тротуарных и автомобильных дорожках и на внешних стенах ОУ;
- использовать площади техникума для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников Техникума, службу охраны;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам ОУ, службе охраны;
- приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое);

3.9 Посетители, нарушившие настоящий Порядок, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в Техникуме.

3.10 Посетители, причинившие ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4 Порядок посещения мероприятий

4.1 Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 10-15 минут до его начала.

4.2 Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.

4.3 Гости проходят на мероприятие по списку, утвержденному директором и согласованным с заведующим по УВР при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Для включения гостей в список, приглашающий должен заблаговременно подать письменную заявку ответственному лицу. Ответственные лица сдают заявки заведующему по УВР, не менее чем за неделю до начала мероприятия, который формирует список гостей. В случае отказа в допуске гостя на конкретное мероприятие заведующий по УВР дает письменный обоснованный ответ не позднее, чем за три учебных дня до даты проведения мероприятия.

4.4 Посетители, имеющие неопрятный вид, на мероприятие не допускаются (администрация Техникума оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).

4.5 Доступ на мероприятие запрещен агрессивным настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.