

**ОТЧЕТ**  
**о реализации Плана противодействия коррупции**  
**в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении**  
**«Пермский агропромышленный техникум»**  
**за 2025 год**

	Мероприятия	Ответственные исполнители	Результаты выполнения
1	2	3	4
1	<b>Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции</b>		
1.1	Анализ содержания действующих локальных нормативных актов в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Пермский агропромышленный техникум» (далее по тексту – Техникум) в сфере противодействия коррупции	Директор  Делопроизводитель	Локальные нормативные акты в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Пермский агропромышленный техникум» в сфере противодействия коррупции соответствуют федеральному и региональному законодательству
1.2	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	Делопроизводитель  Руководитель структурного подразделения  Старший методист  Юрист	Информации о наличии признаков уголовного или административного правонарушения не поступало
1.3	Подготовка и размещение ежегодного отчета о выполнении плана противодействия коррупции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Техникума в разделе «Противодействие коррупции»	Делопроизводитель	Отчет о выполнении плана противодействия коррупции, своевременно размещен в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта Техникума
1.4	Создание и размещение в подразделе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Техникума в разделе «Противодействие коррупции» актуальной информации о мерах по предупреждению коррупции	Системный администратор  Делопроизводитель	Сведения по установленной форме ведутся ответственным по профилактике коррупционных и иных правонарушений

2	<b>Контроль за соблюдением работниками техникума ограничений, запретов и за исполнением ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</b>		
2.1	Обеспечение представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора и членов его семьи в Министерство образования и науки Пермского края	Директор	Постоянно
2.2	Осуществление внутреннего финансового контроля в части закупочных процедур	Директор  Руководитель структурного подразделения	Ежеквартально
3	<b>Антикоррупционные просвещение и пропаганда</b>		
3.1	Обучение работников техникума, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Делопроизводитель	Пройдено повышение квалификации по противодействию коррупции
3.2	Обучение работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Специалист по закупкам	Принятие участия в вебинарах с целью повышения уровня профессиональных знаний по 44-ФЗ работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции 100 %
3.3	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Старший методист	Профилактика коррупционных и иных правонарушений для сотрудников и обучающихся техникума организована путем проведения мероприятий
3.4	Размещение информации о проводимых антикоррупционных мероприятиях	Делопроизводитель Старший методист Системный администратор	Актуальная информация размещена на стенде техникума «Противодействие коррупции»